




Sonderumsatzliste

Mit diesem Programm können Sie schnell und einfach Umsatzlisten (brutto/netto) für Ihre Kunden/Lieferanten erstellen.

Auswertungen => Umsatzvergleiche => Sonderumsatzliste

Im **oberen Bereich** erfassen Sie die generellen Einstellungen für Ihre Umsatzliste:

- | | |
|---------------|--|
| Schema | Eindeutige Nummer für Ihre Auswertung (automatische Anlage mit ) |
| Bezeichnung | Bezeichnung für Ihre Auswertung (Freitext) |
| Buchungsdatum | Buchungsdatum von/bis – Einschränkung des Zeitraumes |
| Detail | Sollen zusätzliche Details unter den Kunden/Lieferanten angezeigt werden? |



Sortierung	Welche Sortierung wünschen Sie?
Beträge	Soll die Umsatzliste Brutto- oder Nettowerte anzeigen?
Beträge *-1	Sollen die Beträge mal minus 1 multipliziert werden?
Selektionsfeld	Welches Selektionsfeld (1-6 der Sachkonten) soll für die Selektion berücksichtigt werden. (Details siehe Punkt „Selektionen Sachkonten“)
Umsatz ab	Sollen Kunden/Lieferanten erst ab einem bestimmten Umsatz auf der Liste gedruckt werden?

Im **unteren Bereich** finden Sie folgende Reiter mit weiteren Einstellmöglichkeiten:

Reiter „Einschränkungen“

The screenshot shows the 'Einschränkungen' tab selected. It contains three main sections: 'Kontenbereich' with checkboxes for 'Debitoren' (checked) and 'Kreditoren' (unchecked); 'Sammelkonten' with dropdown menus for 'Sammelkonto (Debitoren)' and 'Sammelkonto (Kreditoren)'; and 'Einschränkungen' with input fields for 'Vertreter', 'Branche', 'Kundengruppe', 'Bonität', and a dropdown for 'Land'.

Debitoren/Kreditoren	Welche Konten möchten Sie auswerten? (von/bis oder auch nur spezielle Konten)
----------------------	--

Optionale Einschränkungen:

Sammelkonten, Vertreter, Branche, Kundengruppe, Bonität, Land



Reiter „Belegarten“

Erfassen Sie hier alle Belegarten, die Sie bei Ihrer Auswertung berücksichtigen möchten.

Einschränkungen		Belegarten		Selektionen Sachkonten (Netto)	
	Belegart	Bezeichnung			
	AR	Ausgangsrechnung			
	GS	Gutschrift Ausgang			
	ER	Eingangsrechnung			
	EG	Gutschrift Eingang			

Reiter „Selektionen Sachkonten“

Einschränkungen		Belegarten		Selektionen Sachkonten (Netto)	
	Wert	Bezeichnung			
	J				

Erfassen Sie hier die gewünschten Werte für Ihr zuvor definiertes Selektionsfeld der Sachkonten. (1-6).



Beispiel (Stammdaten => Kontenstamm => Sachkonten):

Bei allen GuV Konten ist im Selektionsfeld 3 der Wert „J“ enthalten.
Damit nehmen alle GuV Konten an der Netto-Umsatzauswertung teil:

Selektionsfelder		
Netto Umsatz	J	

Somit können Sie sowohl über die Belegarten als auch auf Kontenebene relativ einfach Ihre Umsatzlisten steuern und gewisse Informationen (Skonti, Boni etc.) bei Bedarf ausschließen.

Die Umsatzlisten sind sowohl als **Druckliste (A4 hoch)** als auch als **BildschirmAuswertung (F11)** verfügbar.



Hinweis zu den Selektionsfeldern:

Eine einfache und schnelle Pflege Ihrer Selektionsfelder im Sachkontenbereich ist mittels „Stammdaten => Firmenstamm => Fixkonten“ möglich:

Rechte Maustaste => Selektionsfeld

Klasse	Brutto	Netto	Bilanz	G u. V	Kost Vorg.	Kotr Vorg.	Soll/Haben	Aktiv
0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	keine	keine	keine	<input checked="" type="checkbox"/>
1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	keine	keine	keine	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			keine	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			keine	<input checked="" type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			keine	<input checked="" type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			keine	<input checked="" type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			keine	<input checked="" type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			keine	<input checked="" type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			keine	<input checked="" type="checkbox"/>
9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			keine	<input checked="" type="checkbox"/>

Hier können Sie nun für alle Konten einer Kontenklasse einen Wert für das gewünschte Selektionsfeld definieren und mittels „Datei => Starten“ [F11] einfügen.

Beispiel: Alle Konten in den Klassen 4-8 (GuV) im Selektionsfeld 3 den Wert „J“ eintragen:

Klasse	SelFeld	Wert	Aktiv
0	nicht aendern		<input checked="" type="checkbox"/>
1	nicht aendern		<input checked="" type="checkbox"/>
2	nicht aendern		<input checked="" type="checkbox"/>
3	nicht aendern		<input checked="" type="checkbox"/>
4	Feld 3	J	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Feld 3	J	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Feld 3	J	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Feld 3	J	<input checked="" type="checkbox"/>
8	Feld 3	J	<input checked="" type="checkbox"/>
9	nicht aendern		<input checked="" type="checkbox"/>