



## Zahlungserinnerung vor Fälligkeit (due soon)

Mit diesem Submodul des EuroFib Mahnwesens können Sie Ihre Kunden bereits vor Fälligkeit auf bald fällige Rechnungen per E-Mail hinweisen.

### Vorbereitungen

#### **Stammdaten => Kontenstamm => Debitoren**

Reiter „Mahnwesen“

Aktivieren Sie für die gewünschten Debitoren den Haken „Rechnungen bald fällig“ und erfassen Sie eine E-Mail Adresse für diesen Kunden.

Debitorenstamm			
Adresse	Zusätze	<b>Mahnwesen</b>	Kreditversicherung
Dokumente	BD-Soft / SAP	Banken	Gebiete/Abteilungen
Kontennummer	20000	Name	Testkunde Vorname
Kundennummer	x	Adresse	AT 1220 Wien
		Telefon	01/123456789
<b>Mahninformationen</b>			
Mahnung	<input checked="" type="radio"/>	Mahnspesen	<input type="checkbox"/>
Kontoauszug	<input type="radio"/>	Verzugszinsen	<input type="checkbox"/>
Mahnsperr	<input type="radio"/>	<b>Rechnungen bald fällig</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Intervall		Letzte Mahnung	01.01.2013
Sprachcode	1		
<b>Zinsfaktura Kontokorrent</b>		<b>Zinsfaktura OPO</b>	
Zinsfaktura	<input checked="" type="checkbox"/>	Verzugszinsentab.	1
Vorsaldo Std.	<input checked="" type="checkbox"/>	berücksichtigen	<input checked="" type="checkbox"/>
			00.00.0000
		Verzugszinsentab.	1
		Respiro	
<b>Mahnungsart</b>			
Druck	<input type="radio"/>	Nettotage	30
Fax	<input type="radio"/>	Skontotage 1	8 3,00 %
<b>E-Mail</b>	<input checked="" type="radio"/>	Skontotage 2	14 2,00 %

#### **Mahnen => Mahnwesen => Optionen**

Reiter „Crystal Reports“

Hinterlegen Sie das gewünschte Layout (Crystal Reports) für Ihre Erinnerung vor Fälligkeit. Dieses Layout kann somit von der Zahlungserinnerung/Mahnung abweichen.

Mahnoptionen	
Anzahl Mahnungen	3
Druckvariante	Crystal Reports
fix Drucken	<input type="checkbox"/>
ab Stufe	
Einstellungen   Optionen   Mahnspesen   Belegarten   <b>Crystal Reports</b>   Farben   Klienten	
Archivieren	<input checked="" type="checkbox"/> C:\temp
Report (Rechnung bald fällig)	
Sprache	Deutsch (1)
Report	D:\pweuro\Programm\CRReports\Eurofib\Mahnwesen\Mahnung_DE.rpt



## Mahnen => Mahnwesen => Überschriften

Im unteren Bereich können Sie den Betreff / Text für Ihre E-Mails vorbereiten.

## Mahnen => Mahnwesen => Texte

Hier können Sie einen Kopftext und Fußtext pro Sprache erfassen.



**Mahnen => Mahnwesen => Selektion**

Wählen Sie als Art „Rechnung bald fällig“ und erfassen Sie die Fälligkeit, die Sie überprüfen möchten.

zB. Prüfung am 27.05.2016 für die kommende Woche 28.05.2016 – 03.06.2016.

The screenshot shows a dialog box titled "Selektion". It contains several input fields:

- Art:** A dropdown menu with "Rechnung bald fällig" selected.
- Debitoren / Kreditoren:** A dropdown menu with "Debitoren" selected.
- Selektion:** A dropdown menu with "neu" selected.
- Datumseingaben:** A section containing date-related fields:
  - Mahndatum:** 27.05.2016
  - Fällig bis:** 30.05.2016
  - Zahlungen ber. bis:** 27.05.2016
  - Fälligkeit:** 28.05.2016 (with a range to 03.06.2016)

Starten Sie die Selektion mit Execute [F11].

**Mahnen => Mahnwesen => Bearbeitung**

Hier können Sie alle selektierten Kunden/Rechnungen sehen und vor dem Versand per E-Mail noch bearbeiten. (aktivieren/deaktivieren)

The screenshot shows a dialog box titled "Bearbeitung". It displays a list of selected customers and a detailed view of a specific invoice.

**Customer List:**

Konto	Zuname	Land	PLZ	Ort	Betrag	Fwcd	MStufe	S	P	D	F	E
20000	Testkunde	AT	1220	Wien	1.200,00		0	<input type="checkbox"/>				

**Invoice Details (Konto: 20000 / Position: 1/1):**

Beleg datum	Beginn Valuta	Valuta	Netto tage	Beleg art	Beleg nummer	externe Belegnummer	offener Betrag	Fwcd	Mahn stufe	S
01.05.2016	01.05.2016	31.05.2016	30	AR	123456	123456	1.200,00			<input type="checkbox"/>



### Mahnen => Mahnwesen => Druck

Im oberen rechten Bereich sehen Sie die Anzahl der Kunden, die eine E-Mail erhalten werden. Starten Sie die Erstellung der E-Mails mit Execute [F11].

	erstellt	nicht erstellt	Gesamt
Druck			
Fax			
EMail		1	1

  

<b>Anz. Mahnstufen</b>	<b>3</b>
<b>Mahnstufe</b>	<b>erhöhen</b>
<b>Mahnen nach</b>	<b>Kunden</b>
<b>Andruck Mahnstufe 0</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

### Mahnen => Mahnwesen => Update

Mit F11 löschen Sie die Selektion.

Konto	Mahnbetrag	Mahnspesen	Aktiv	Inaktiv	Name
Mahnstufe: 0			1		
EUR	0,00		1		